

門川町総合文化会館使用許可申請書

申請	第 号
	年 月 日
許可	第 号
	年 月 日

門川ふるさと文化財団 理事長 様



門川町総合文化会館条例および同施行規則の規定に基づき、次のとおり申請します。
(太い枠の中を記入してください)

申請日		年	月	日						
住所 申請者団体名 代表者名				① ☎ ()	使用 責任者	住所 氏名 ☎ ()				
使用日時		年 月 日(曜) 時 分 ~ 時 分			使用時間区分 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/>					
行事名・内容				使用設備等		使用料 (円)				
				延長	午前	午後	夜間	合計		
主な出演者				(人)	楽屋 1 <input type="checkbox"/>					
予定時刻	回	開場	開演	終演	入場決定	楽屋 2 <input type="checkbox"/>				
	①	:	:	:		楽屋 3 <input type="checkbox"/>				
入場方法 有料 <input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/>	整理券 <input type="checkbox"/>	料 金	券種	前売(円)	当日(円)	ステージ <input type="checkbox"/>				
	会員券 <input type="checkbox"/>					ホワイエ <input type="checkbox"/>				
	招待券 <input type="checkbox"/>					ラウンジ <input type="checkbox"/>				
	指定券 <input type="checkbox"/>					交流広場 <input type="checkbox"/>				
	自由券 <input type="checkbox"/>					設備・備品等 <input type="checkbox"/>				
展示販売	無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/>	(品名等)			冷房・暖房 <input type="checkbox"/>					
禁止物使用	無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/>	(品名等)			<input type="checkbox"/>					
屋外広告等	無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/>	(品名等)			<input type="checkbox"/>					
係員配置等	受付等 <input type="checkbox"/> 場内整理 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>					
	舞台				<input type="checkbox"/>					
	照明				<input type="checkbox"/>					
	音響				<input type="checkbox"/>					
打合せ	年 月 日(曜) 時 分				使用料		申請使用料	円		
局長	次長	職員		担当者	減免 (%)		追加使用料	円		
							使用料合計	円		
							1次入金 /	円		
							2次入金 /	円		
							入金合計	円		

※ 該当箇所の□にレをつけてください。日運営に関する資料を提出してください。

※ 付属設備・備品使用明細書を添付してください。

※ 毎週火曜日は休館日です。